



# Assistenzstelle (w / m /d)

Oberwart und Pinkafeld | Teilzeit | Eintrittsdatum: nach Vereinbarung

Assistenzstelle (m/ w /d)

für das Professor\*innen-Team - Schwerpunkt Akkreditierungsunterlagen Medizinische Privatuniversität Burgenland (MPUB).

Die **Medizinische Privatuniversität Burgenland (MPUB)** befindet sich in der Gründungsphase. Ziel ist die Errichtung und institutionelle Akkreditierung einer neuen, zukunftsweisenden Universität für Human- und Zahnmedizin im Südburgenland.

**Zur Unterstützung des Professor\*innen-Teams suchen wir ab sofort eine/n engagierte/n Assistenz (m/w/d) - Schwerpunkt Erstellung von Akkreditierungsunterlagen**

Die Ausschreibung erfolgt über die Gesundheit Burgenland, die Anstellung über die Medizinische Privatuniversität Burgenland.

Dienstort: Pinkafeld | Beschäftigung: 20 Std/Woche | Eintritt: nach Vereinbarung

## — Ihre Herausforderung —

- Unterstützung bei der **Erstellung, Aufbereitung und Finalisierung von Akkreditierungsunterlagen** (AQ Austria)
- Mitarbeit an der **Zusammenstellung von Nachweisen, Dokumentationen und Konzepten** im Gründungsprozess
- Administrative und organisatorische Unterstützung der Professor:innen bei **Lehre und Forschungsvorbereitung**
- Erstellung und Überarbeitung von **Unterlagen, Präsentationen, Protokollen und Übersichten**
- Koordination von **Abstimmungen, Terminen und Fristen** im Rahmen der Akkreditierungsverfahren
- Recherche- und Dokumentationsaufgaben in enger Zusammenarbeit mit dem Gründungsteam

- Mitarbeit im gesamten Akkreditierungsprozess

## Ihre Qualifikationen

- Abgeschlossene **kaufmännische, wissenschaftliche oder administrative Ausbildung** (HAK, FH, Universität oder vergleichbar)
- Vorhandene Berufserfahrung in **Assistenzfunktionen oder Projektarbeit**, idealerweise im Bildungs- oder Hochschulbereich
- Sehr gute **MS-Office- und IT-Kenntnisse** (Dokumentation, Layout, Tabellen, Datenbanken)
- Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Organisationsgeschick, Flexibilität und Teamfähigkeit
- **Auch Kolleg\*innen im Studium sind ausdrücklich eingeladen**, sich zu bewerben – die Stelle eignet sich sehr gut, um parallel zu Ausbildung oder Studium wertvolle Praxiserfahrung im Universitätsbereich zu sammeln.

## Unser Angebot

- Mitarbeit in einem **innovativen Universitätsprojekt mit nationaler Bedeutung**
- Eine zentrale Rolle bei der **Erstellung von Akkreditierungsunterlagen** für die Universitätsgründung
- Abwechslungsreiche Tätigkeit im **interdisziplinären Gründungsteam**
- Moderne Arbeitsumgebung, flexible Arbeitsgestaltung und Eigenverantwortung
- Attraktive Vergütung:
  - Teilzeit (20 Std./Woche): € 21.000,- Bruttojahresgehalt
  - Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung

### Bewerbung:

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) **bis spätestens 18.01.2026** an den HR Leiter:

#### Kurt Medlitsch

Medizinische Privatuniversität Burgenland GmbH

E-Mail: kurt.medlitsch@medizinuni-bgld.at

**Seien Sie von Anfang an dabei – und gestalten Sie Strukturen, die Bestand haben.**

**Medizinische Privatuniversität Burgenland – wo Bildung, Verantwortung und Innovation zusammenwirken.**

**Jetzt bewerben**

